

Guichet de prestations en ligne

Guide d'utilisation

Accéder au guichet

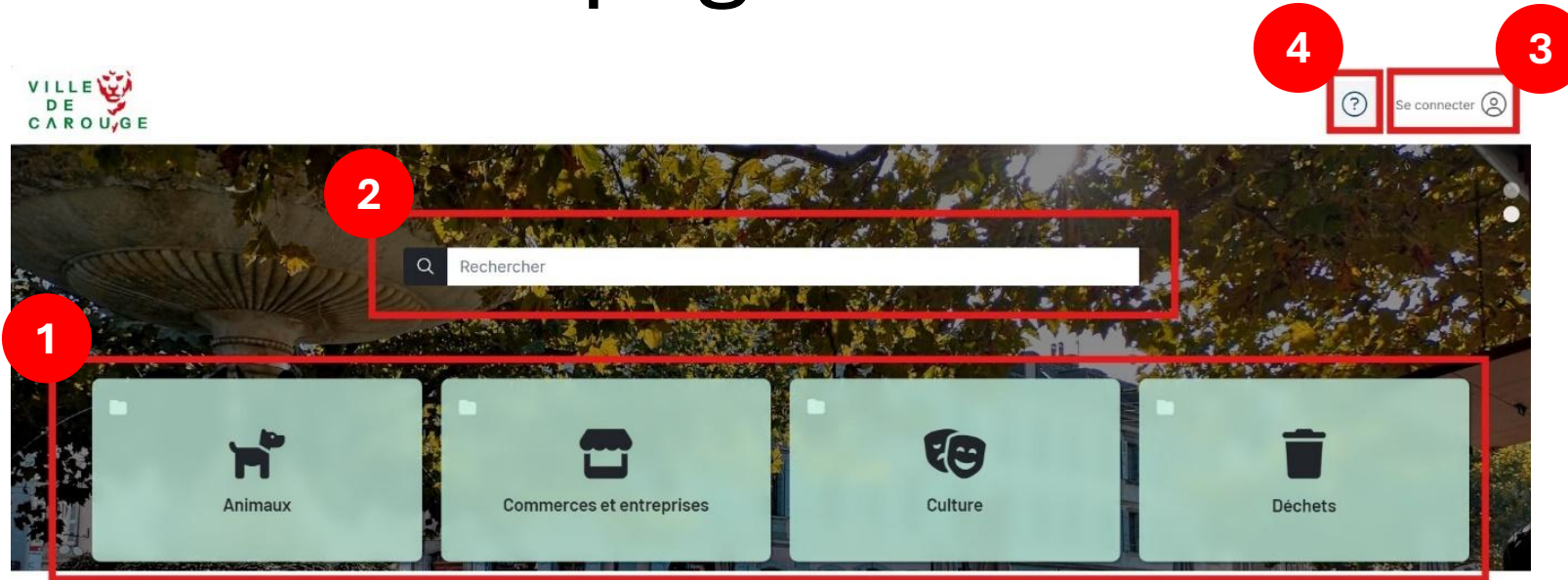
Deux solutions possibles pour accéder au guichet :

Depuis le site Internet de Carouge : <https://www.carouge.ch>



Via l'adresse directe du guichet : <https://edemarches.carouge.ch>

Découvrir la page d'accueil



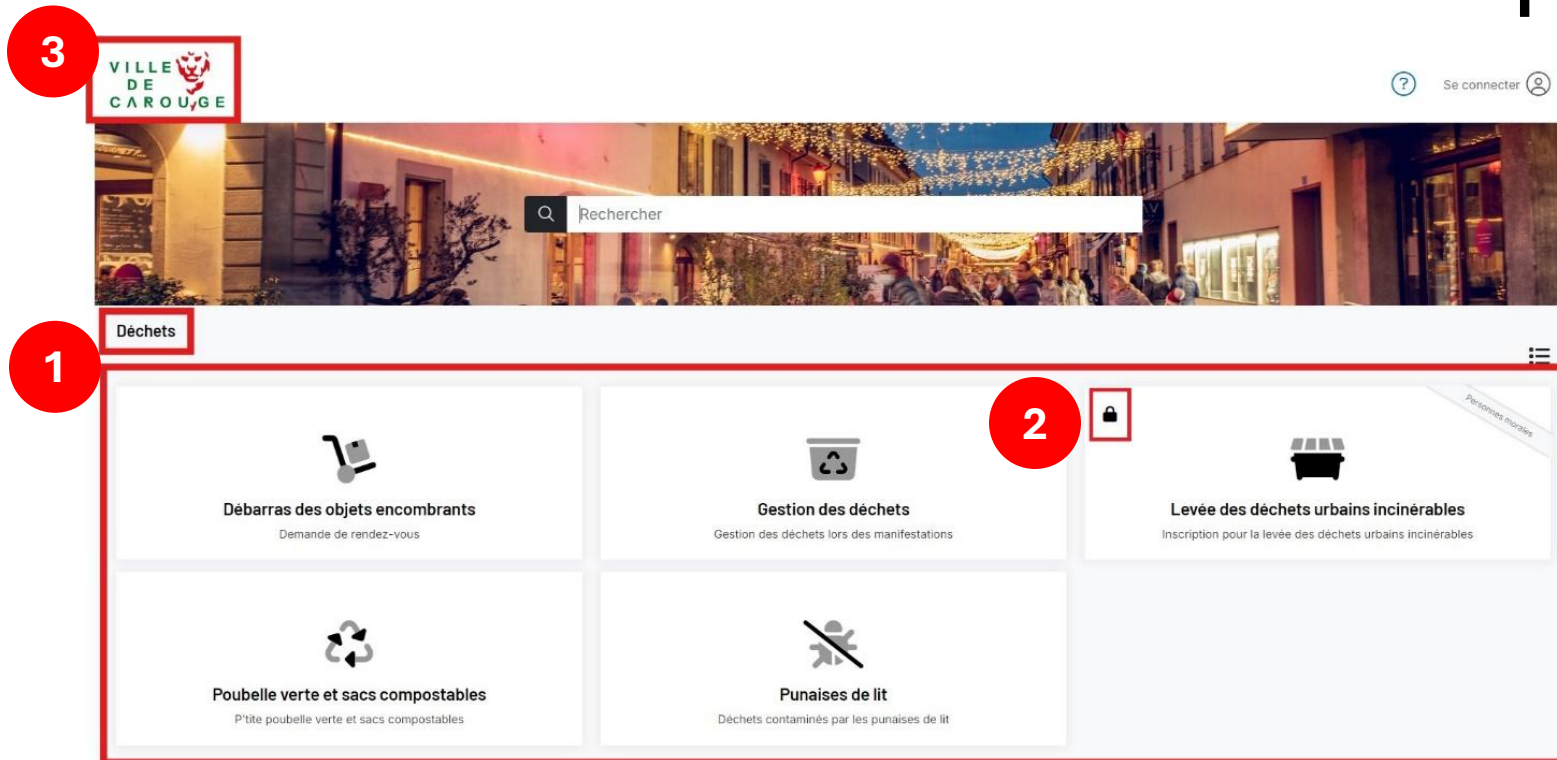
1 Les catégories de prestations

3 Se connecter avec son compte e-démarches cantonal

2 Le champ de recherche

4 Aide en ligne

Découvrir les démarches à disposition



1 Les démarches de la catégorie «Déchets»

2 L'icône «cadenas» indique une démarche exigeant de se connecter avec son compte e-démarches

3 Retour à la page d'accueil (clic sur le logo)

Se connecter avec votre compte e-démarches

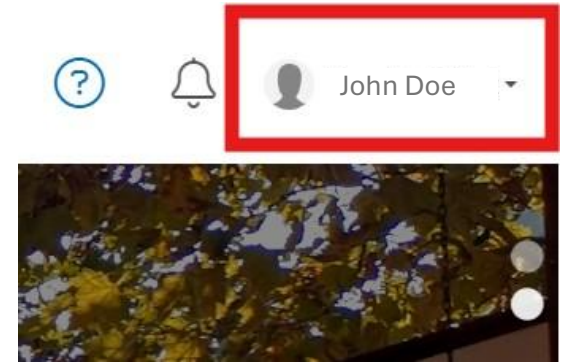


Redirection

*Page d'authentification
e-démarches du
Canton*

Redirection

*Retour sur
le guichet*



1

Cliquer sur le lien
«Se connecter» en
haut à droite de la
page.

2

Saisir ses identifiants du
compte e-démarches
cantonal

1. Adresse email
2. Mot de passe
3. Code reçu par SMS

3

Retour sur le guichet
après l'authentification.

Le lien «Se connecter»
est remplacé par l'accès
à votre compte utilisateur

Comment obtenir un compte e-démarches ?



POST TENEBRAS LUX

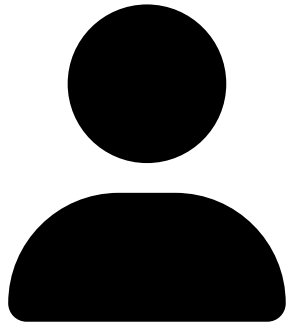
La demande se fait auprès du **Canton de Genève**

Retrouvez toutes les informations et nos guides sur [notre page d'aide en ligne](#)

Notre guichet de prestations reconnaît plusieurs types de compte e-démarches :

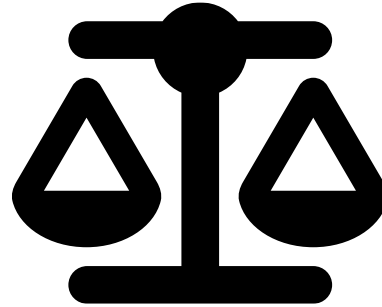
1. Compte pour les particuliers (personnes physiques)
 - Délai d'attente de 3 jours pour l'obtention d'un compte vérifié
(recommandé pour les personnes résidant à Genève)
 - Aucun délai pour l'obtention d'un compte non-vérifié
(pour les personnes ne résidant pas à Genève ou dans l'urgence d'avoir un compte pour accéder à notre guichet)
2. Compte pour les personnes morales : entreprises et associations
(consulter notre guide sur [la page d'aide en ligne](#))

Pourquoi faut-il désormais s'authentifier ?



Sécurité

Vous protéger contre
les usurpations d'identité



Responsabilité civile

Pouvoir réaliser des
démarches au nom de votre
entreprise ou association
plutôt qu'en nom propre



Fonctionnalités

Accéder à de nouvelles
fonctionnalités exigeant un
compte utilisateur tel que le
suivi de vos démarches et
permettre de faire évoluer le
guichet de prestations

Votre compte utilisateur



John Doe

MENU

Mon compte

Toutes les prestations

Comptes

Gérer votre compte

1. Cliquer sur votre nom en haut à droite pour accéder au menu, puis sur «Mon compte»

1

Mon compte

Modifier mes coordonnées

Déconnecter

2. Vos démarches en cours ou terminées

3. Le statut de la demande (soumis, en traitement, accepté, refusé)

4. Bouton pour afficher le détail de votre demande et son suivi (voir page suivante)



JOHN DOE

21 octobre 1981

COMPTE PERSONNEL

2

MES DERNIÈRES ACTIVITÉS



il y a 2 minutes

Formulaire
AFTERWORK ON ICE

Accepté

Afficher



il y a 3 minutes

Formulaire
AIDE POUR UN PROJET À BUT NON LUCRATIF

3

En traitement

4

Afficher

5. Vos coordonnées (nom, prénom, adresse) et le bouton permettant de les modifier

5



John Doe

21 octobre 1981

Boulevard de promenades 12
1227 Carouge

prenom.nom@ce.example.com

Modifier mes coordonnées

Suivre une demande (bouton afficher)

Formulaire: Aide pour un projet à but non lucratif

Gestion de la soumission

1

En traitement

AIDE POUR UN PROJET À BUT NON LUCRATIF

Demande reçue le 09.12.2024 à 14h04

En traitement il y a 19 minutes par Yannick Grillet

2

PDF

3

Détails

Historique

4

Demande de soutien pour la réalisation d'un projet à but non lucratif

Il s'agit d'un formulaire fictif **avec authentification** dédié à la formation sur le guichet de prestations en ligne.

Les soumissions ne sont pas automatiquement acceptées.

Requérant-e

Nom

Doe

Prénom

John

Email

Projet

Détails

Historique

5

En traitement

il y a 19 minutes

par Yannick Grillet

Soumis

il y a 20 minutes

par John Doe

John Doe

Boulevard de promenades 12

1227 Carouge

prenom.nom@ce.example.com

1. Le statut de votre demande et la personne qui la traite

2. Bouton permettant de générer un document PDF de votre demande

3. Liens permettant d'afficher ci-dessous, le détail ou l'historique de la demande (changement de statuts)

4. La vue «Détail»

5. La vue «Historique» après avoir cliqué sur le lien (3)

Bon à savoir

- Certaines démarches ne sont accessibles que depuis certains types de comptes *(par exemple les démarches dédiées aux commerces et aux entreprises)*
- Si vous possédez un compte e-démarches vérifié pour particulier, le guichet vérifie automatiquement si vous résidez à Carouge. Si tel est le cas, vos informations de profil seront automatiquement récupérées et vous ne pourrez donc pas les modifier. A terme, certaines démarches ne pourraient être accessibles que pour les personnes résidant à Carouge.
- Depuis votre compte utilisateur, il est possible de reprendre la saisie d'une démarche que vous n'auriez pas terminée là où vous l'aviez laissée.
- Certaines démarches n'exigent pas de s'authentifier; l'inscription à des événements par exemple. Toutefois, si vous possédez un compte, nous vous recommandons de vous authentifier car vous aurez la possibilité d'accéder à votre inscription depuis votre compte utilisateur.
- En cas d'urgence, si vous ne possédez pas de compte e-démarches, il est possible de créer un compte e-démarches non vérifié qui est délivré sans délai d'attente. Si vous résidez à Genève, nous vous recommandons toutefois de faire la demande pour un compte e-démarches vérifié (3 jours de délai)

Des questions ou besoin d'aide ?



Carouge à votre service

Place du Marché 14

022 307 89 87

- Renseignements
- Aide à la saisie de vos démarches
- Aide à la création de votre compte e-démarches (pour les particuliers uniquement)
- Toutes les prestations en ligne peuvent être réalisées au guichet à la Mairie

Des questions ou besoin d'aide ?



Permanences numériques gratuites

Tous les vendredis, de 10h à 14h

Bibliothèque de Carouge
Boulevard des Promenades 2 bis
1227 Carouge

Dans le doute, venez vous renseigner !

[Télécharger le flyer](#)