

Un métier au sein de l'administration carougeoise

Depuis mai 2014, chacune des éditions de *VivreCarouge* vous fait découvrir un métier de l'administration communale.

Présentation de Vanessa Brunerie, officière de l'état civil et cheffe de l'office éponyme, à 100% depuis août 2008.



EN QUOI CONSISTE VOTRE TRAVAIL ?

Vanessa Brunerie. Mes principales tâches sont de quatre ordres : organiser et assurer, comme mes autres collègues, l'accueil des personnes se présentant au guichet pour des formalités d'état civil – mariages, reconnaissances, cartes d'identité, attestations liées au domicile –, élaborer et gérer les budgets, organiser la vie du

service – qui comprend huit personnes, apprentie incluse – et me tenir au courant des nombreux changements de législation, y compris celles étrangères. Il est à noter que, depuis juin dernier, un système de commande en ligne d'actes d'état civil a été mis en place. Les démarches s'en trouvent donc facilitées pour les usagers, même si nous continuons de délivrer ces documents sur place en cas de besoin. Cette innovation technologique nous permet de recevoir l'ensemble des personnes qui ont besoin de nos services, dont le champ s'est considérablement élargi au fil des ans. Sans oublier le travail accompli depuis plus de dix ans sur le système informatique fédéral «Infostar» où sont enregistrés les citoyennes et les citoyens suisses. Nous avons, à ce jour, numérisé tous les registres spéciaux (concernant les événements d'état civil) de 1880 à 2004, mais ce travail de longue haleine n'est pas encore terminé. En outre, nous nous occupons également des formalités liées au cimetière.

QUELLES SONT LES QUALITÉS REQUISES POUR UN TEL POSTE ?

Les principales exigences sont, dans

notre travail, la précision et le sens du contact et de l'écoute. La moindre erreur peut avoir d'importantes conséquences. Une méconnaissance d'une modification dans une législation étrangère, par exemple, est susceptible d'annuler toute la procédure. Expliquer les méandres de la loi, souvent compliqués, comme l'autorité parentale conjointe ou le choix du nom d'une future mariée, de manière pédagogique, est également essentiel, notamment lorsque nous devons avoir recours à un traducteur. Tout comme l'est la discrétion. Par ailleurs, la formation continue étant permanente et les tâches assumées de plus en plus diversifiées et complexes, nous devons également posséder un grand sens de l'adaptation. Enfin, parmi les autres qualités requises, j'ajouterais qu'il est nécessaire de savoir prendre du recul et d'adopter une juste distance, afin de rester efficaces. L'empathie, nécessaire, a ses limites. Pour rester toujours professionnels, surtout lors de situations difficiles (décès d'un proche), nous sommes obligés de nous distancier de la souffrance des personnes accueillies, même si elle nous touche profondément. □